ŞEREFLİKOÇHİSAR İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ

**BELGELENDİRME BÜRO AMİRLİĞİ (SİLAH VE PATLAYICI MADDELER İŞLEMLERİ)**

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA**  **NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ** |
| 1 | Yivsiz Tüfek  Ruhsatnamesi | 1- Doktor Raporu (Sağlık Ocağı Olabilir)  2- Ruhsat yenilemede 3 adet, yeni ruhsat almada  4 Adet fotoğraf gelecek  3- Kimlik Fotokopisi  4- Dilekçe  5- İki adet yarım kapak karton dosya  6- Vergi Dairesine 29,00 TL. Yivsiz tüfek harcı  Yatacak, makbuzu getirilecek  7- Vergi Dairesinden borcu yoktur belgesi gelecek  8- Ruhsat yenilemelerinde tüfek tespite  Getirilecek | **Evraklar tamamlandığında**  **5 İŞ GÜNÜ** |
| 2 | Proteknik Maddeler(Havai Fişek) | Söz konusu iznin alınabilmesi için başvuru dilekçesine aşağıdaki belgeler eklenecektir:  1) Talep sahibinin vereceği aşağıdaki bilgileri içeren dilekçe;  a) Kullanılacak piroteknik maddenin cinsi ve miktarı,  b) Bu maddelerin kullanılmasının talep edildiği yer ve zaman,  c) Kullanacak olan kişiler,  d) Bu maddelerin hangi amaçla kullanılacağı.  2) Ateşleme işini yapacak olan ateşleyicinin A Sınıfı Ateşleyici Yeterlilik Belgesi ve TC Kimlik Numarası,  3) Ateşleme işini yapacak olan ateşleyicilerin vereceği taahhütname,  4) Beş kilogramın üzerindeki piroteknik maddelerin taşınmasında, nakil görevlilerinin vereceği taahhütname,  5) Bu maddelerin naklini talep sahibinden başkası yapacaksa nakil görevlilerine verilecek nakilci vekaletnamesi,  6) Piroteknik maddeleri kullanacak kişi tarafından alınacak Tehlikeli Maddeler ve Tehlikeli Atık Zorunlu Mali Sorumluluk Sigorta Poliçesi, Ateşleme işini şahıs yapacaksa sigorta şahıs adına, bir şirket veya gösteri-organizasyon firması yapacaksa sigorta bu şirket veya firma adına düzenlenecektir.  Bu belgelerin tamamlanmasından sonra, ilgililerin Tüzüğün Ek 1. maddesine göre patlayıcı madde işleriyle iştigal etmesine engel hali olmadığının belirlenmesi ve bu maddelerin kullanılacağı yer bakımından sakıncanın bulunmadığının anlaşılması halinde mülki amirden piroteknik madde kullanımı için izin verilebilecektir.  Piroteknik maddelerin kullanılacağı yer veya kullanılacak miktar göz önünde bulundurularak mülki amirlikçe gerekli görülen hallerde, daha fazla yangın tüpü, yangın kovaları ile yeterince su ve kum, ambulans, itfaiye bulundurulması, piroteknik maddelerin kullanılacağı alana görevliler haricindekilerin girmesini engelleyecek şekilde şerit veya bariyer ile tecrit önlemlerinin alınması, ateşleme işini yapacak olanların ayırt edilmelerini kolaylaştıracak reflektörlü ikaz yeleği, koruyucu gözlük ve başlık giymelerinin sağlanması, kullanılacak piroteknik maddelerin devrilmemesi için sabitlenmesi veya desteklenmesinin sağlanması, piroteknik maddelerin kullanılacağı alanda özellikle yanık tedavi malzemeleri içeren ilk yardım çantasının hazır bulundurulması gibi tedbirler de aldırılacaktır.  Piroteknik maddelere ilişkin olarak, bu genelge ile belirlenen düzenleyici ve yasaklayıcı hükümlere uymayanlar hakkında idarî işlem yapılabilmesi için Valiliklerce 5442 sayılı İl İdaresi Kanununun 11. maddesinin (C) bendine göre gerekli karar ve tedbirlerin alınması ve bunların ilan edilmesi sağlanacaktır. | **Evraklar tamamlandığında**  **3 İŞ GÜNÜ** |
| 3 | Ses ve Gaz Fişeği Atabilen Silah İşlemleri | \*Dilekçe \*Fatura | **Evraklar tamamlandığında 1 İŞ GÜNÜ** |
| 4 | Yivli Av Tüfeği | Dilekçe,( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2- Silah ruhsatı istek formu,  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir,  4- Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu, (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  5- 4 Adet renkli vesikalık fotoğraf, ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır)  6- Yivli Tüfek ruhsat Müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı tüfekler, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için müdürlüğümüze getirilecektir. MKE kurumundan yeni yivli tüfek alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. \*60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  7- Silah Taşıma/Bulundurma ruhsatı harç bedeli yatırılıp makbuz getirilecek  8- Bağlı bulunduğu Vergi Dairesinden alınacak Müracaat Tarihi itibari ile 15 (onbeş) günü geçmemiş olan 1.000 Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge    YİVLİ AV TÜFEĞİ TAŞIMA RUHSATI TALEP EDİLİYOR İSE    1- Yukarıda sayılan belgelere ilaveten Avcılık Belgesi (Orman Bakanlığından alınan avcılık belgesinin aslı ve fotokopisi) | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 5 | Tabanca Bulundurma Ruhsatı (Ev ve İş Yerinde) | 1-Silah ruhsatı istek formuna; ruhsat yenilemesi yapılacak veya başkasından devir almak suretiyle ruhsata bağlatılmak istenen silaha ait ruhsat bilgileri yazılmalı, MKE kurumundan yeni bir silah satın alınacaksa yine aynı formda belirtilmelidir.  2-Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir.  3-Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu. (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  4-Adet Renkli fotoğraf ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır.)  5-Bulundurma harç bedeli yatırılıp makbuz getirilecek.  6-Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz.)  7-Devir müracaatlarında, hem devir eden hem de devir alan kimseler, talepleri ile ilgili dilekçe yazacaklardır.  8-Silah ruhsat Müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için Müdürlüğümüze getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. \*60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  9-Devir işlemlerinde, devir eden şahsın silah ruhsatları iptal edilerek emanete alınmış ise emanete alındığına dair teslim tutanağı getirilecek)  10-İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı fotokopisi (iş yeri açma ve çalıştırma ruhsatına tabi olunmaması halinde buna ilişkin belge ve işletme/faaliyet izin belgesi) fotokopisi (Fotokopi Noterden tasdikli olacak ya da aslı ile beraber getirilecek.)  11-Mükellefiyeti gösterir vergi dairesi yazısı  12-İşyeri ortaklık veya şirkete ait ise, yönetimin buna ilişkin kararı ve muvafakat yazısı  13-Karar metninde şirketin adresi, şirkette kimin silah bulundurmasına muvafakat verildiği ve ruhsatın bulundurma ruhsatı olacağı açıkça belirtilmiş olacak.)  14-Bağlı bulunduğu Vergi Dairesinden alınacak Müracaat Tarihi itibari ile 15 (onbeş) günü geçmemiş olan 1.000 Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge  NOT: İşyerlerine Silah Bulundurma Ruhsatı düzenlenirken İşyeri adresi esas alınacaktır 8- Vergi dairesine Silah Bulundurma harcı yatırıldığına dair makbuz.  9- Daha önceden silah varsa yol belgesi alındıktan sonra tespite gelecek | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 6 | Can güvenliğinden taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 7-a maddesi) | 1- Dilekçe,( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2- Silah ruhsatı istek formu,  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir,  4- Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu, (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  5- 4 Adet renkli vesikalık fotoğraf, ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır)  6- Silah ruhsat müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için Büroya getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. \*60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  7- 5 yıllık silah taşıma ruhsatı harç bedeli Maliye veznesine yatırılıp makbuz getirilecek  8- Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  9- Can güvenliğinin hangi nedenle tehlikede olduğunu belirtiyor ise bunu gösteren belgeler ibraz edilecek.  10-Bağlı bulunduğu Vergi Dairesinden alınacak Müracaat Tarihi itibari ile 15 (onbeş) günü geçmemiş olan 1.000 Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 7 | Can güvenliğinden taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 7-b maddesi) | 1- Dilekçe,( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2- Silah ruhsatı istek formu,  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir,  4- Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu, (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  5- 4 Adet renkli vesikalık fotoğraf, ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır)  6- Silah ruhsat müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için büroya getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. \*60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  7- 5 yıllık silah taşıma ruhsatı harç bedeli Maliye veznesine yatırılıp makbuz getirilecek  8- Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  9- Şehitlik durumunu gösteren belge. Gaziler için Gazilik durumunu gösterir belge,  10- SGK’ dan (Şehitlik-Gazilikten dolayı) hangi maddeden maaş aldığına dair yazı,  11-Bağlı bulunduğu Vergi Dairesinden alınacak Müracaat Tarihi itibari ile 15 (onbeş) günü geçmemiş olan 1.000 Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 8 | Kamu Görevlisi taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 8 inci maddesi) | 1- Dilekçe,( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2- Silah ruhsatı istek formu,  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir,  4- Görev Belgesi (mühürlü, açık kimlik dökümlü, müracaat tarihi itibariyle 1 ayı geçmemiş olacak-Emniyet Teşkilatı Personelinden istenmemektedir.)  5- Silah varsa tespit için getirilecek (Silah ilk defa ruhsata bağlanıyor ise faturası ile birlikte getirilecek. Ayrıca; yenileme veya devir işlemleri için, Kanundan dolayı silah taşımaya yetkisi olmayanlar, Yol belgesi düzenlendikten sonra silahlarını getireceklerdir.  6- Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  7- Köy ve Mahalle Muhtarları ( seçimle gelmek şartıyla), 1721. Sayılı Kanunun 8. Maddesi ile Silah kullanmaya yetkili kılınan Cezaevi 1. ve 2. Müdürlerine, İnfaz Koruma Başmemurları ile Memurlarına, 2004 sayılı İcra ve İflas Kanununa göre, Adalet Bakanlığınca Atanan İcra Müdürleri ile İcra Müdür Yrd. ve Bunların bulunmadığı yerlerde aynı kanunun 1. Mad. istinaden bu görevi ifa eden kişilere, KİT Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleri ile Genel Müdür ve Yardımcılarına, Karayolları Bölge Müdürleri, Bölge Müd. Yardımcıları ve Şube Şeflerine, Radyo ve Televizyon Üst Kurulu, Sermaye Piyasası Kurulu, Rekabet Kurulu, Türk Telekomünikasyon Kurulu, Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurulu, Kamu İhale Kurulu, Tütün Tütün Mamulleri ve Alkollü İçecekler Piyasası Düzenleme Kurulu ile Enerji Piyasası Düzenleme Kurulu Başkan ve Üyeleri ile Belediye Baykanları ile İl Genel Meclis Üyelerine, (seçimle gelme şartı) bu görevlerde bulunanlar, yukarıdaki belgelere ilaveten; Silah Ruhsatı için alınan doktor raporu. (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihden itibaren 6 aydır. | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 9 | Emekli Kamu Görevlisi taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 10. maddesi) | 1- Dilekçe,( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2- Silah ruhsatı istek formu,  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir,  4. Ruhsat yenileme Müracaatlarında, Taşıma süresi dolan silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için Müdürlüğümüze getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir.  5. Emekli Emniyet Mensupları Zati Demirbaş silahlarını, Satış senetleriyle birlikte getirecekler.  6. Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  7. Emekli oluş şekline; hakkında meslek veya memuriyetten çıkarma cezası istemiyle tahkikat açılıp açılmadığı veya kesinleşmiş bir mahkeme kararı bulunup bulunmadığına ilişkin kurum yazısı,  8. Emekli kimlik kartı fotokopisi,  9. Sağlık sebebiyle emekli edilenlerden, ilk rapordan da bahsedilerek düzenlenmiş, silah ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına ilişkin son sağlık durumunu gösterir sağlık raporu,    10. Emeklilik tarihi 6 ayı geçmiş olan kişiler ayrıca yukarıdaki belgelere ilaveten Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.    11. Süreye Ve Harca Tabii Olanlar; Emekli Büyükelçi, elçi, daimi temsilci, daimi temsilci yardımcısı, birinci müsteşar, müsteşar, başkatip, ikinci katip, üçüncü katip, başkonsolos, başkonsolos yardımcısı, konsolos ve muavin konsoloslar, Orman Muhafaza Memurları ve Orman Bölge Şefleri, Özel kanunlarına göre Demirbaş silah taşıma yetkisi bulunan Gümrük Muhafaza Teşkilatı Amir ve Memurlarının ruhsatları süreye ve harca tabiidir. 5 yıllık silah taşıma ruhsatı harç bedeli Maliye veznesine yatırılıp makbuz getirilecek. (Harç ücreti Emniyet Müdürlüğümüz binası içerisindeki maliye veznesine, saat 15:45 e kadar yatırılabilir.) Yukarıda sayılan kişiler ayrıca yukarıdaki belgelere ilaveten, Silah Ruhsatı için alınan doktor raporu. (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır. | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| **MESLEK MENSUBU SİLAH TAŞIMA RUHSATLARI** | | | |
| 10 | Sarı Basın Kartı taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 9-c maddesi) | 1- Dilekçe.( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2-Silah ruhsatı istek formu.  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir.  4- Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu. (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  5- 4 Adet renkli vesikalık fotoğraf. ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır)  6- Silah ruhsat müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için müdürlüğümüze getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. 60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  7- 5 yıllık silah taşıma ruhsatı harç bedeli Maliye veznesine yatırılıp makbuz getirilecek.  8- Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  9- Basın Yayın ve Enformasyon Genel Müdürlüğünün yazısı  10- Sarı Basın Kartı Fotokopisi.  11-Başvuru sahipleri,1000 (Bin) Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge getirilecek. | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 11 | Kuyumcular taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 9-d maddesi) | 1- Dilekçe.( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2-Silah ruhsatı istek formu,  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir,  4- Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu, (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  5- 4 Adet renkli vesikalık fotoğraf, ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır)  6- Silah ruhsat müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için müdürlüğümüze getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. 60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  7- 5 yıllık silah taşıma ruhsatı harç bedeli Maliye veznesine yatırılıp makbuz getirilecek,  8- Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  9. İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı, (İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatına tabi olunmaması halinde buna ilişkin belge ve işletme/faaliyet izin belgesi) fotokopisi (Fotokopi Noterden tasdikli olacak ya da aslı ile beraber getirilecek.)  10. Yapılan işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı,  11. Şahsın durumunu, şirketse yönetici ve ortaklarını gösteren Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı,  12. Oda kayıt belgesi.  13. Başvuru sahipleri ,1000 (Bin) Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge getirilecek.  14. Aslı getirilmeyen bütün evraklar noterden tasdikli olacaktır.    NOT: Kuyumculuk işi şirket olarak yapılıyorsa; limited şirketlerde silah ruhsatı alacak olan kişi ortak ve müdür olmalıdır. A.Ş. lerde ortak ve şirketin yönetim kurulu üyesi olmalıdır. Bu şirketlerde iki (2) kişi taşıma ruhsatı alabilir. | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 12 | Pilotluk yapanlar taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 9-g maddesi) | 1- Dilekçe.( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2-Silah ruhsatı istek formu,  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir,  4- Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu, (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  5- 4 Adet renkli vesikalık fotoğraf, ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır)  6- Silah ruhsat müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için müdürlüğümüze getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. \*60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  7- 5 yıllık silah taşıma ruhsatı harç bedeli Maliye veznesine yatırılıp makbuz getirilecek,  8- Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  9. Kurum yazısı,  10. Pilotluk lisans fotokopisi.  11. Başvuru sahipleri ,1000 (Bin) Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge getirilecek. | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 13 | 2016 YILI NET SATIŞLARI (CİROSU) ………………… TL OLAN ŞAHIS VE ŞİRKETLER taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 9-h maddesi) | 1- Dilekçe.( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2-Silah ruhsatı istek formu,  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir,  4- Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu, (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  5- 4 Adet renkli vesikalık fotoğraf, ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır)  6- Silah ruhsat müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için müdürlüğümüze getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. \*60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  7- 5 yıllık silah taşıma ruhsatı harç bedeli Maliye veznesine yatırılıp makbuz getirilecek,  8- Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  9. İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı (İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatına tabi olunmaması halinde buna ilişkin belge ve işletme/faaliyet izin belgesi) fotokopisi (Fotokopi Noterden tasdikli olacak ya da aslı ile beraber getirilecek.)  10- Mükellefiyeti ve yıllık net satış tutarını (ciro) gösterir vergi dairesi yazısı (Serbest bölge veya başka bir nedenle vergiye tabi olunmaması halinde yeminli mali müşavir yazısı),  11- Şahsın durumunu, şirketse yönetici ve ortaklarını gösteren Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı,  12- Oda kayıt belgesi.  13- Başvuru sahipleri,1000 (Bin) Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge getirilecek.  14- Aslı getirilmeyen bütün evraklar noterden tasdikli olacaktır. | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 14 | ARAZİ SAHİPLERİ taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 9-I maddesi) | 1- Dilekçe.( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2-Silah ruhsatı istek formu,  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir,  4- Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu, (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  5- 4 Adet renkli vesikalık fotoğraf, ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır)  6- Silah ruhsat müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için müdürlüğümüze getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. \*60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  7- 5 yıllık silah taşıma ruhsatı harç bedeli Maliye veznesine yatırılıp makbuz getirilecek,  8- Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  9- Yapılan işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı,  10-Toprak miktarını gösterir tapu müdürlüğü yazısı,  11- Ziraat odalarından veya il/ilçe gıda tarım ve hayvancılık müdürlüğünden alınacak üretici belgesi,  12- Bu bentle ilgili 11.12.1998 tarih ve 23550 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren EK-3’ teki normlar uygulanacaktır.  13-Başvuru sahipleri,1000 (Bin) Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge getirilecek. | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 15 | SÜRÜ SAHİPLERİ taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 9-i maddesi) | 1- Dilekçe.( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2-Silah ruhsatı istek formu doldurulup imzalanacak,  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir,  4- Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu, (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  5- 4 Adet renkli vesikalık fotoğraf, ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır)  6- Silah ruhsat müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için müdürlüğümüze getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. \*60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  7- 5 yıllık silah taşıma ruhsatı harç bedeli Maliye veznesine yatırılıp makbuz getirilecek,  8- Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  9- Yapılan işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı,  10- Ziraat odalarından veya il/ilçe gıda tarım ve hayvancılık müdürlüğünden alınacak hayvan yetiştiriciliği belgesi,  11- Hayvan sayısını gösterir il/ilçe gıda tarım ve hayvancılık müdürlüğü yazısı, (Büyükbaş hayvan iki yaşından büyük 150 adet, Küçükbaş hayvan bir yaşından büyük 750 adet)  12- Bu bentle ilgili 11.12.1998 tarih ve 23550 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren EK-3’ teki normlar uygulanacaktır.  13- Başvuru sahipleri ,1000 (Bin) Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge getirilecek. | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 16 | MÜTEAHHİTLER taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 9-j maddesi) | 1- Dilekçe.( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2-Silah ruhsatı istek formu,  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir,  4- Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu, (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  5- 4 Adet renkli vesikalık fotoğraf, ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır)  6- Silah ruhsat müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi 6- Silah ruhsat müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için müdürlüğümüze getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. \*60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  7- 5 yıllık silah taşıma ruhsatı harç bedeli Maliye veznesine yatırılıp makbuz getirilecek,  8- Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  9. Yapılan işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı  10. Şahsın durumunu, şirketse yönetici ve ortaklarını gösteren Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı,  11. Oda kayıt belgesi.  12. İş deneyim (iş bitirme/iş durum) belgesi (Müracaat tarihinden geriye dönük son olarak bir yıl içerisinde) veya iş durum (halen devam etmekte olan işinin en az fiziki %70’ i tamamlanmış olmak) belgesi,  13. Başvuru sahipleri,1000 (Bin) Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge getirilecek.  14. Aslı getirilmeyen bütün evraklar noterden tasdikli olacaktır.    Taşeronlar, yukarıda belirtilen belgelerle birlikte yapmış olduğu işin tamamını bitirdiğine dair ilgili kurumdan alınacak iş deneyim belgesi, bu işin tamamını aldığına dair sözleşme fotokopisi getirecektir.    NOT: Müteahhitlik işi şirket olarak yapılıyorsa; limited şirketlerde silah ruhsatı alacak olan kişi ortak ve müdür olmalıdır. A.Ş. lerde ortak ve şirketin yönetim kurulu üyesi olmalıdır. Bu şirketlerde iki (2) kişi taşıma ruhsatı alabilir. | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 17 | PATLAYICI MADDE SATIN ALMA VE SATIŞ RUHSATI SAHİBİ PATLAYICI MADDE DEPOSU, YİVSİZ AV TÜFEĞİ İMALATHANESİ SAHİPLERİ, RUHSATLI SİLAH TAMİRHANESİ SAHİPLERİ,GÜVENLİK BELGESİ SAHİPLERİ taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 9-e maddesi) | 1- Dilekçe.( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2-Silah ruhsatı istek formu,  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir,  4- Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu, (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  5- 4 Adet renkli vesikalık fotoğraf, ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır)  6- Silah ruhsat müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için müdürlüğümüze getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. \*60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  7- 5 yıllık silah taşıma ruhsatı harç bedeli Maliye veznesine yatırılıp makbuz getirilecek,  8- Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  9. İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı (İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatına tabi olunmaması halinde buna ilişkin belge ve işletme/faaliyet izin belgesi) fotokopisi (Fotokopi Noterden tasdikli olacak ya da aslı ile beraber getirilecek.)  10. Yapılan işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı,  11. Şahsın durumunu, şirketse yönetici ve ortaklarını gösteren Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı,  12. Oda kayıt belgesi,  13- Talep eden kişinin faaliyeti ile ilgili ruhsat veya belge fotokopisi,  14- Başvuru sahipleri ,1000 (Bin) Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge getirilecek.  15- Aslı getirilmeyen bütün evraklar noterden tasdikli olacaktır.    NOT: Patlayıcı madde satın alma ve satış ruhsatı sahipleri, Patlayıcı madde deposu sahipleri, yivsiz av tüfeği imalathanesi, ruhsatlı silah tamirhanesi sahipleri bu işi şirket olarak yapıyorlarsa; şirketin limited olması halinde silah ruhsatı alacak olan kişi ortak ve müdür olacak. A.Ş. lerde ortak olup yönetim kurulunda yada genel müdür veya genel müdür yardımcısı olacak bunun için yukarıdaki belgelere ilaveten aşağıdaki belgelerin de getirilmesi gereklidir. Bu şirketlerde (2) kişi taşıma ruhsatı alabilir.    Güvenlik belgesi olan kişilerden;    1 .İş sahibinin yazılı müracaatı,  2.İş sahibinden istenen belgeler ((e) bendi için)  3.Güvenlik belgesi fotokopisi,  4.Sigorta primlerinin ödendiğine dair SGK yazısı (Belgenin İş veren tarafından düzenlenmesi halinde SGK onaylı olacaktır.) | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 18 | AKARYAKIT BAYİLERİ taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 9-k maddesi) | 1- Dilekçe.( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2-Silah ruhsatı istek formu,  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir,  4- Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu, (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  5- 4 Adet renkli vesikalık fotoğraf, ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır)  6- Silah ruhsat müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için müdürlüğümüze getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. \*60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  7- 5 yıllık silah taşıma ruhsatı harç bedeli Maliye veznesine yatırılıp makbuz getirilecek,  8- Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  9. İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı (İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatına tabi olunmaması halinde buna ilişkin belge ve işletme/faaliyet izin belgesi) fotokopisi (Fotokopi Noterden tasdikli olacak ya da aslı ile beraber getirilecek.)  10. Yapılan işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı  11. Şahsın durumunu, şirketse yönetici ve ortaklarını gösteren Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı,  12. Oda kayıt belgesi,  13. Bayilik Sözleşme Fotokopisi,  14. Başvuru sahipleri,1000 (Bin) Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge getirilecek.  15. Aslı getirilmeyen bütün evraklar noterden tasdikli olacaktır.    NOT: Akaryakıt bayiliği şirket olarak yapılıyorsa; limited şirketlerde silah ruhsatı alacak olan kişi ortak ve müdür olmaldır. A.Ş. lerde ortak ve şirketin yönetim kurulu üyesi olmalıdır. Bu şirketlerde iki (2) kişi taşıma ruhsatı alabilir. | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 19 | Akaryakıt istasyonu Sahipleri Adına Akaryakıt Satışı Yapanlar taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 9-l maddesi) | "Demirbaşa kayıtlı silahlarını işyeri ve işbaşında taşımak şartıyla"    1. İş sahibinin yazılı müracaatı,  2. İş sahibinden istenen belgeler ((k) bendi için)  3. Sigorta primlerinin ödendiğine dair SGK yazısı (Belgenin İşveren tarafından düzenlenmesi halinde SGK onaylı olacaktır.) | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 20 | 50 SİGORTALI İŞÇİ ÇALIŞTIRANLAR taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 9-m maddesi) | 1- Dilekçe,( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2- Silah ruhsatı istek formu,  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir,  4- Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu, (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  5- 4 Adet renkli vesikalık fotoğraf, ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır)  6- Silah ruhsat müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için müdürlüğümüze getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. \*60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  7- 5 yıllık silah taşıma ruhsatı harç bedeli Maliye veznesine yatırılıp makbuz getirilecek,  8- Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  9. Yapılan işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı,  10. Şahsın durumunu, şirketse yönetici ve ortaklarını gösteren Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı,  11. Oda kayıt belgesi.  12. Müracaat tarihinde ve bir yıl geriye dönük çalıştırılan işçi sayısını ve ödenen prim gün sayısını belirten SGK yazısı (Belgenin işveren tarafından düzenlenmesi halinde SGK onaylı olacaktır). Bu bent hükmüne göre silah taşıma ruhsatı verilebilmesi için müracaat edilen tarihte en az elli işçi fiilen çalıştırılıyor olması gerekmektedir. Sigortalı İşçi Sayısının Tespiti Usulü: Sigortalı işçi sayısı, müracaat tarihi itibarıyla 12 ay geriye gidilerek en az 50 işçi için bir yıl içinde toplam en az 18.000 gün prim ödenmiş olmak kaydıyla, değerlendirmeye tabi 12 aydan bazı aylarda işçi sayısı 50 kişinin altına düşmüş ise, diğer aylarla birlikte işçi sayısı ortalaması 50'nin altına düşmez ve toplam en az 18.000 gün prim ödenmiş olursa bu bent kapsamında değerlendirilecektir.  13. Başvuru sahipleri ,1000 (Bin) Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge getirilecek.  14. Aslı getirilmeyen bütün evraklar noterden tasdikli olacaktır.    NOT: 50 sigortalı işçi çalıştıran şirketler; limited şirket ise silah ruhsatı alacak olan kişi ortak ve müdür olmaldır. A.Ş. lerde ortak ve şirketin yönetim kurulu üyesi olmalıdır. Bu şirketlerde iki (2) kişi taşıma ruhsatı alabilir.    Bekçi veznedar ve mutemetler için; "Demirbaşa kayıtlı silahlarını işyeri ve işbaşında taşımak şartıyla"    1. İş sahibinin yazılı müracaatı,  2. İş sahibinden istenen belgeler ((m) bendi için)  3. Sigorta primlerinin ödendiğine dair SGK yazısı (Belgenin İşveren tarafından düzenlenmesi halinde SGK onaylı olacaktır. | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 21 | DÖVİZ BÜROSU SAHİPLERİ taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 9-s maddesi) | 1- Dilekçe,( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2- Silah ruhsatı istek formu,  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir,  4- Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu, (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  5- 4 Adet renkli vesikalık fotoğraf, ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır)  6- Silah ruhsat müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için müdürlüğümüze getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. \*60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  7- 5 yıllık silah taşıma ruhsatı harç bedeli Maliye veznesine yatırılıp makbuz getirilecek,  8- Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  9- İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı (İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatına tabi olunmaması halinde buna ilişkin belge ve işletme/faaliyet izin belgesi) fotokopisi (Fotokopi Noterden tasdikli olacak ya da aslı ile beraber getirilecek.)  10- Yapılan işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı  11- Şahsın durumunu, şirketse yönetici ve ortaklarını gösteren Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı,  12- Oda kayıt belgesi  13- Hazine Müsteşarlığı Mali Sektörle İlişkiler ve Kambiyo Genel Müdürlüğünün izin belgesi fotokopisi  14- Başvuru sahipleri ,1000 (Bin) Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge getirilecek.  15- Aslı getirilmeyen bütün evraklar noterden tasdikli olacaktır.    NOT: Döviz bürosu şirket olarak yapılıyorsa; limited şirketlerde silah ruhsatı alacak olan kişi ortak ve müdür olmalıdır. A.Ş. lerde ortak ve şirketin yönetim kurulu üyesi olmalıdır. Bu şirketlerde iki (2) kişi taşıma ruhsatı alabilir. | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 22 | AVUKATLAR taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 9-S maddesi) | ilekçe,( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2- Silah ruhsatı istek formu,  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir,  4- Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu, (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  5- 4 Adet renkli vesikalık fotoğraf, ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır)  6- Silah ruhsat müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için müdürlüğümüze getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. \*60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  7- 5 yıllık silah taşıma ruhsatı harç bedeli Maliye veznesine yatırılıp makbuz getirilecek,  8- Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  9- Bağlı oldukları barodan üyelik belgesi getirilecek. (Nüfus Dökümlü olup Müracaat tarihi itibariyle 1 ayı geçmemiş olacak)    10-Başvuru sahipleri, 1000 (Bin) Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge getirilecek. | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 23 | NOTERLİK YAPANLAR taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 9-S maddesi) | 1- Dilekçe,( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2- Silah ruhsatı istek formu,  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir,  4- Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu, (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  5- 4 Adet renkli vesikalık fotoğraf, ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır)  6- Silah ruhsat müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için müdürlüğümüze getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. \*60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  7- 5 yıllık silah taşıma ruhsatı harç bedeli Maliye veznesine yatırılıp makbuz getirilecek,  8- Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  9. Noterlik görev belgesi,  10. Vergi dairesi yazısı,  11. Oda kayıt belgesi.  12. Başvuru sahipleri,1000 (Bin) Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge getirilecek | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 24 | Eski Belediye Başkanı-İl Genel Meclis Üyesi İle Eski Köy Ve Mahalle Muhtarları  (Seçimle gelip seçimle giden)  taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 9-u/ü maddesi) | 1- Dilekçe,( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2- Silah ruhsatı istek formu,  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir,  4- Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu, (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  5- 4 Adet renkli vesikalık fotoğraf, ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır)  6- Silah ruhsat müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için müdürlüğümüze getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. \*60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  7- 5 yıllık silah taşıma ruhsatı harç bedeli Maliye veznesine yatırılıp makbuz getirilecek,  8- Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  9- Valilik veya Kaymakamlıklardan alınacak görev belgesi,  10-İl/İlçe Seçim Kurulu yazısı.  11-Başvuru sahipleri,1000 (Bin) Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge getirilecek. | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 25 | İHRAÇ VE BENZERİ SEBEPLER DIŞINDA TAMAMEN KENDİ İSTEĞİ İLE KURUMLARINDAN AYRILAN taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 9-r maddesi) | (Daha önce valilik yapmış olanlar ile bakanlık merkez ve taşra teşkilatında görev yapmış Mülki İdare Amirliği Hizmetleri Sınıfına dahil diğer görevlilerden; adli ve idari yargı hakim ve savcıları ile bu sınıftan sayılanlardan; Emniyet Hizmetleri Sınıfına dahil Kadrolarda çalışmış olanlar)      1- Dilekçe,( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2- Silah ruhsatı istek formu,  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir,  4- Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu, (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  5- 4 Adet renkli vesikalık fotoğraf, ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır)  6- Silah ruhsat müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için müdürlüğümüze getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. \*60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  7- 5 yıllık silah taşıma ruhsatı harç bedeli Maliye veznesine yatırılıp makbuz getirilecek,  8- Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  9. Meslekten ayrılış şeklini belirtir kurum yazı.  10. Başvuru sahipleri,1000 (Bin) Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge getirilecek | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 26 | Kanunla Kurulan Kamu Kurum Niteliğindeki Meslek Kuruluşlarının Birlik, Federasyon Ve Konfedarasyon Yönetim Kurulu Başkan Ve Üyeleri İle Ticaret Ve Sanayi Odaları, Ticaret Odaları, Sanayi Odaları, Deniz Ticaret Odaları, Ziraat Odaları Ve Ticaret Borsaları Yönetim Kurulu Başkan Ve Üyeleri İle Meclis Üyelerine Taşıma Ruhsatı Talep Edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 9-T Maddesi) | 1- Dilekçe,( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2- Silah ruhsatı istek formu,  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir,  4- Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu, (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  5- 4 Adet renkli vesikalık fotoğraf, ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır)  6- Silah ruhsat müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için müdürlüğümüze getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. \*60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  7- 5 yıllık silah taşıma ruhsatı harç bedeli Maliye veznesine yatırılıp makbuz getirilecek,  8- Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  9. Bağlı bulundukları oda, birlik, federasyon ve konfederasyonun yazısı.  10. Görevle ilgili seçim tutanağı (ilgili makamdan aslı gibidir şeklinde tasdikli)  11.Başvuru sahipleri,1000 (Bin) Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge getirilecek. | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 27 | ARICILIK YAPANLAR taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 9-ö maddesi) | 1- Dilekçe,( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2- Silah ruhsatı istek formu,  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir,  4- Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu, (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  5- 4 Adet renkli vesikalık fotoğraf, ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır)  6- Silah ruhsat müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için müdürlüğümüze getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. \*60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  7- 5 yıllık silah taşıma ruhsatı harç bedeli Maliye veznesine yatırılıp makbuz getirilecek,  8- Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  9- Ziraat odalarından veya il/ilçe gıda tarım ve hayvancılık müdürlüklerinden alınacak üretici belgesi,  10- Kovan adetini belirten, il/ilçe gıda tarım ve hayvancılık müdürlüğünün yazısı,  11- 2000 kg. bal satıldığına dair müstahsil makbuzu (Müracaat tarihi itibari ile en fazla bir yıl öncesine ait)  12- Arıcılığın meskun yerler dışında, gezginci olarak ve bilfiil yapıldığına dair, il/ilçe gıda tarım ve hayvancılık müdürlüğünün yazısı,  13- Oda kayıt Belgesi.    14-Başvuru sahipleri, 1000 (Bin) Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge getirilecek. | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 28 | BANKALARIN GENEL MÜDÜR VE YARDIMCILARI, BÖLGE MÜDÜRLERİ İLE 4389 SAYILI BANKALAR KANUNUNDA TANIMI YAPILMIŞ OLAN ŞUBELERİN MÜDÜRLERİ taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 9-f maddesi) | 1 1- Dilekçe.( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2-Silah ruhsatı istek formu,  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir,  4- Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu, (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  5- 4 Adet renkli vesikalık fotoğraf, ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır)  6- Silah ruhsat müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için müdürlüğümüze getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. \*60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  7- 5 yıllık silah taşıma ruhsatı harç bedeli Maliye veznesine yatırılıp makbuz getirilecek,  8- Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  9. Yetkili birim amiri tarafından imzalanmış görev belgesi,(Belge tarihi ile müracaat tarihi arasındaki sürenin 30 günü geçmemiş olması gerekmektedir.)  10.Başvuru sahipleri, 1000 (Bin) Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge getirilecek. | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 29 | MÜZELERİ VE ANITLARI KORUYAN BEKÇİLERE taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 9-o maddesi) | 1- Dilekçe, ( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2- Silah ruhsatı istek formu,  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir,  4- Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu, (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  5- 4 Adet renkli vesikalık fotoğraf, ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır)  6- Silah ruhsat müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için müdürlüğümüze getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. \*60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  7- 5 yıllık silah taşıma ruhsatı harç bedeli Maliye veznesine yatırılıp makbuz getirilecek,  8- Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  9. Kişi / Kurumun yazılı müracaatı,  10. Bekçilerin Priminin ödendiğine dair SGK yazısı (Belgenin İş veren tarafından düzenlenmesi halinde SGK onaylı olacaktır)  11. Başvuru sahipleri,1000 (Bin) Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge getirilecek. | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 30 | ATIŞ POLİGONU SAHİPLERİ taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 9-n maddesi) | 2- Silah ruhsatı istek formu,  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir,  4- Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu, (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  5- 4 Adet renkli vesikalık fotoğraf, ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır)  6- Silah ruhsat müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için müdürlüğümüze getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. \*60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  7- 5 yıllık silah taşıma ruhsatı harç bedeli Maliye veznesine yatırılıp makbuz getirilecek,  8- Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  9. İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı (İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatına tabi olunmaması halinde buna ilişkin belge ve işletme/faaliyet izin belgesi) fotokopisi (Fotokopi Noterden tasdikli olacak ya da aslı ile beraber getirilecek.)  10. Yapılan işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı  11. Şahsın durumunu, şirketse yönetici ve ortaklarını gösteren Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı,  12. Oda kayıt belgesi  13. İşletme ruhsatı fotokopisi  14. Başvuru sahipleri,1000 (Bin) Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge getirilecek.  15-Aslı getirilmeyen bütün evraklar noterden tasdikli olacaktır    NOT: Poligon sahipleri bu işi şirket olarak yapıyorlarsa; limited şirketlerde silah ruhsatı alacak olan kişi ortak ve müdür olmaldır. A.Ş. lerde ortak ve şirketin yönetim kurulu üyesi olmalıdır. Bu şirketlerde iki (2) kişi taşıma ruhsatı alabilir.    Poligonda görevli bekçilerden; Demirbaşa kayıtlı silahlarını işyeri ve işbaşında taşımak şartıyla"    1 .İş sahibinin yazılı müracaatı,  2.İş sahibinden istenen belgeler ((n) bendi için)  3.Sigorta primlerinin ödendiğine dair SGK yazısı (Belgenin İşveren tarafından düzenlenmesi halinde SGK onaylı olacaktır) | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 31 | PATLAYICI MADDE DEPOLARININ KORUNMASI İLE GÖREVLİ BEKÇİLERE taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 9-p maddesi) | 1- Dilekçe,( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2- Silah ruhsatı istek formu,  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir,  4- Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu, (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  5- 4 Adet renkli vesikalık fotoğraf, ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır)  6- Silah ruhsat müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için müdürlüğümüze getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. \*60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  7- 5 yıllık silah taşıma ruhsatı harç bedeli Maliye veznesine yatırılıp makbuz getirilecek,  8- Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  9. Yapılan işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı  10. Şahsın durumunu, şirketse yönetici ve ortaklarını gösteren Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı,  11. Oda kayıt belgesi.  12 .İş sahibinin yazılı müracaatı,  13. Depo İzin Belgesi Fotokopisi,  14. Sigorta Priminin ödendiğine dair SGK yazısı (Belgenin İşveren tarafından düzenlenmesi halinde SGK onaylı olacaktır.) | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 32 | Fahri Konsoloslar taşıma ruhsatı talep edenler (91/1779 Sayılı Yönetmeliğin 9-b maddesi) | (Yurdumuzda ikamet eden ve başka bir ülkenin fahri temsilciliğini yapan dışişleri meslek mensubu olmayan ve bu görevleri Dışişleri Bakanlığınca teyit edilen T.C. vatandaşları)  1-Dilekçe.( Silah başka birinden devir alınacak ise; Karşılıklı devir dilekçeleri ve Ruhsat Fotokopisi getirilecek.)  2-Silah ruhsatı istek formu.  3- Müracaat esnasında nüfus cüzdanının aslı ibraz edilecektir.  4- Silah Ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına dair doktor raporu. (Tam teşekküllü Devlet Hastanelerinden veya Üniversite hastanelerinden alınacak sağlık kurulu raporu) \* Geçerlilik süresi alındığı tarihten itibaren 6 aydır.  5- 4 Adet renkli vesikalık fotoğraf. ( Son 1 yıl içerisinde çekilmiş olacaktır)  6- Silah ruhsat müracaatlarında, Taşıma süresi dolan veya bulundurma ruhsatlı silahlar, silah nakil belgesi alınmak suretiyle tespit için müdürlüğümüze getirilecektir. MKE kurumundan yeni silah alınması halinde ise 60 gün içinde fatura ile birlikte getirilecektir. 60 günlük süre aşılırsa adli işlem yapılır.  7- 5 yıllık silah taşıma ruhsatı harç bedeli Maliye veznesine yatırılıp makbuz getirilecek  8- Müracaat esnasında Müdürlüğümüzce parmak izi alınmaktadır. (Parmak izi kayıt formu mevcut olanlar müracaata gelirken getirirlerse yeniden parmak izi almaya gerek kalmaz. )  9- Şahsın görev ve silah taşıma ruhsatı talebi ile ilgili Dışişleri Bakanlığından alınacak yazı. (Müracaat tarihi itibariyle 1 ayı geçmemiş olacak)  10-Başvuru sahipleri, 1000 (Bin) Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge getirilecek. | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |
| 33 | Mermi Talebi | Dilekçe ve silah ruhsat fotokopisi | **Evraklar tamamlandığında 5 İŞ GÜNÜ** |

**BELGELENDİRME BÜRO AMİRLİĞİ (PASAPORT İŞLEMLERİ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 34 | Giriş ve Çıkış Belgesi Hazırlamak. | 1-Nüfus Cüzdanı aslı ve fotokopisi.  2-Dilekçe veya Resmi Yazı(Üst Yazı) | **30 DAKİKA** |

ŞEREFLİKOÇHİSAR İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ

**(TRAFİK TESCİL BÜRO AMİRLİĞİ)**

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA**  **NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)** |
| 1 | Veraset ve İntikal Yoluyla Yapılacak Tescil İşlemleri | 1. Veraset İlamı (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 2. Veraset İntikal yönünden borcu yoktur belgesi (İlgili vergi dairesinden) (K.Y.T.Kanunu Mad.20) 3. Trafik Sigortası (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 5. Eski tescil ve trafik belgesi (Trafik belgesinde muayenesi bitenler yeni muayene yaptıracak) (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 6. Varisler Adına Doldurulacak (Ek-1) Araç Tescil Müracaat formu (El yazısı olyacak) (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 7. Varislerin bizzat kendisi ve yasal vekili) (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 8. Varislerin Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesi (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 9. Araç tek kişi adına tescil edilecekse varislerin tek kişiye vermiş oldukları feragatname (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30)  1-Aracın Özel Muayene İstasyonundan muayenesinin yaptırılması 2-Teknik değişikliği gerketiren durum ne ise ona ait Uygunluk belgesi Örn.:LPG tadilat, Koltuk takma veya sökme gibi. | **20 DAKİKA** |
| 2 | Zayi, Çalıntı Trafik ve Tescil Belgeleri Tescil İşlemleri | 1.Dilekçe (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 2. 2 adet Araç Tescil Müracaat formu (Ek-1), (El yazısı olmayacak) (Trafik belgesinde muayenesi bitenler yeni muayene yaptıracak) (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 3. Trafik Sigortası(K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 4. Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesi (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 5. Belge çalıntı ise çalıntı olduğuna dair mahalli Karakoldan alınacak tutanak. (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.44) **(ARAÇ ŞİRKET ADINA İSE AYRICA AŞAĞIDAKİ BELGELER EKLENECEKTİR)**  6. Ticaret Sicil Kayıt Sureti (Faaliyet Belgesi ) (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 7. İmza sirküleri (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) | **20 DAKİKA** |
| 3 | Yıpranan Trafik ve Tescil Belgesi Tescil İşlemleri | 1.Yıpranan Tescil veya Trafik Belgesi (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 2. Muayenesi bitmiş ise Fenni muayene, eksoz muayenesi (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.33) 3. 2 adet Araç Tescil müracaat formu (Ek-1), (El yazısı olmayacak) (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 4. Trafik Sigortası (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 5 Nufüs Cüzdanı veya Sürücü Belgesi (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30)  **(ARAÇ ŞİRKET ADINA İSE AYRICA AŞAĞIDAKİ BELGELER EKLENECEKTİR)**  6. Ticaret Sicil Tasdiknamesi (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 7. İmza sirküleri (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) | **20 DAKİKA** |
| 4 | Araç Trafikten Çekme İşlemleri | 1. Dilekçe (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.41) 2.Eski trafik ve tescil belgesi (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 3. 2 adet Araç Tescil Müracaat formu (Ek-1), (El yazısı olmayacak )K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 4. Araca ait plakalar (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.41 ) 5. Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesi (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) (ARAÇ ŞİRKET ADINA İSE AYRICA AŞAĞIDAKİ BELGELER EKLENECEKTİR)  6. Ticaret Sicil Kayıt Sureti (Faaliyet Belgesi ) (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 7. İmza sirküleri (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) | **20 DAKİKA** |
| 5 | Araç Hurda Tescil İşlemleri | 1. Dilekçe, (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.39) 2. Eski tescil ve trafik belgesi ve plakalar (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.39) 3. 2 adet Araç Tescil Müracaat formu (Ek-1), (El yazısı olmayacak ) (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 4. Resmi araçlar için ekonomik ömrünü doldurduğuna dair komisyon kararı.(K.Y.T.Yönetmeliği Mad.40) 5. Ekonomik ömrünü tamamlamayan araçlar için kaza raporu, yangın tutanağı ve muayene tespiti (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.39) 6.Taşıtlar Vergi Dairesinden borcu yoktur yazısı (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.39) 7. Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesi (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) **M1-N1 ve üçtekerlekli motosikletlerin hurdaya ayrılası için ÖTA merkezlerine teslimi mecburidir.**  **(ARAÇ ŞİRKET ADINA İSE AYRICA AŞAĞIDAKİ BELGELER EKLENECEKTİR )** 8. Ticaret Sicil Kayıt Sureti (Faaliyet Belgesi) (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 9. İmza Sirküleri (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) (Ticaret Sicil Tasdiknamesi ve İmza Sirküleri alındığı tarihten itibaren 1 yıl geçerlidir.) (Not: İşlemi vekil takip ediyor ise vekâletname hurda işlemini yapmaya yetkili olarak tanzim edilecektir.) | **20 DAKİKA** |
| 6 | Geçici ( C ) Belgesi Tescil İşlemleri (1-6 GÜN ARASI ) | 1. Dilekçe (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.48 )  2. İki adet Geçici Trafik belgesi (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.48)  3. İki adet Karton geçici plaka (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.53)  4. Fatura,(Trafikten çekilen araçlar için tescil belgesi ) (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30 )  5. ÖTV Ödeme Makbuzu(K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30 )  6. Uygunluk belgesi.(K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30 )  7. Trafik Sigortası (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.48 )  8. Maliyeden Harç makbuzu (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.48 )  9. Araç sürücüsünün sürücü belgesi fotokopisi  10. Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesi (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30)  11.Araçlar belirtilen güzergâh dışına çıkamaz. | **20 DAKİKA** |
| 7 | Plaka Zayi Yıpranma İşlemleri | 1. Dilekçe (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 2. Araca ait Trafik ve Tescil belgesi (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.38) 3. Trafik Sigortası (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 4. Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesi (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30)  **(ARAÇ ŞİRKET ADINA İSE)** 5.Ticaret Sicil Kayıt Sureti (Faaliyet Belgesi) (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 6. İmza Sirküleri (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) | **20 DAKİKA** |
| 8 | Özel Ad/Soyad/Ticaret Ünvanına Göre Verilen Plaka Tescil İşlemleri | 1. Araç Faturalı ise, faturalı araçlar için uygulanan tescil işlemleri uygulanır. (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30,59) 2. Araç Şubemize tescilli ise, dilekçe ile müracaat edilir. (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30,59) 3. Araç başka İl'den nakil geliyor ise, nakil araçlar için yapılan tescil işlemleri uygulanır (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30,59) 4. Merkez Bankası İçişleri Bakanlığı Merkez Saymanlığı Hesabına aktarılmak üzere Memur maaş katsayısı x100.000 +%18 KDV yi ödediklerine dair makbuz istenir. (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.59)  5. Yıllık Vergisi tescil tarihinden itibaren yıllık sürenin sona erdiği günden başlamak üzere (30) gün içinde plaka vergisini ödemeyenler hakkında 6183 sayılı amme alacaklarının tahsili hakkındaki kanun hükümleri uygulanır.(K.Y.T.Yönetmeliği Mad.59) **(ARAÇ ŞİRKET ADINA İSE)**  6. Ticaret Sicil Kayıt Sureti (Faaliyet Belgesi) (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 7. İmza Sirküleri (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 8. Ticaret Sicil Gazetesi.(K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) | **20 DAKİKA** |
| 9 | Araç Üzerine Rehin-Haciz- İhtiyati Tedbir Koyma ve Kaldırma İşlemleri | 1. İbra yazıları ( banka yazıları noter onaylı olacak veya banka görevlisi elden teslim ve posta ile gelmiş olacak) (Emniyet Geneğ Müdürlüğünün 15.10.2007 tarih ve 11000-169097 sayılı talimat  2. Eski tescil ve trafik belgesi (Muayenesi bitmiş ise Fenni muayene, egzoz muayenesi) (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30-33) 3. Araç üzerine rehin konulacak ise;şahıslar arasında yapılan sözleşme noter tasdikli, (Emniyet Geneğ Müdürlüğünün 15.10.2007 tarih ve 11000-169097 sayılı talimat ) 4.Bankadan rehin konulacaksa, bankanın şubemize hitaben yazdığı üst yazısı ve ekinde araç rehin sözleşmesi örneği tasdikli olacaktır.(K.Y.T.Yönetmeliği Mad.69)  5. İlgili kurumlardan alınan haciz-ihtiyari tedbir koyma kaldırma kararları (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.69- Medeni Kanunu Mad.688 )  6 Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesi (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30)  **(ARAÇ ŞİRKET ADINA İSE )** 7. Ticaret Sicil Kayıt Sureti (Faaliyet Belgesi ) (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 8. İmza Sirküleri (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) ( Haciz kaldırıma yazıları vekaletname ile yapılmamaktadır. ) | **20 DAKİKA** |
| 10 | Çalınan Araçlarla ile ilgili işlemlerde; | 1. Karakol tarafından tutulan tutanak ile, Asayiş Büro Amirliğinden çalıntı olduğuna dair belge getirilir.  2. Araç sahibinin isteği halinde, çalıntı tarihinden itibaren 1 ay geçmesine rağmen araç bulunmamışsa, çalıntı ve müracaat evrakları ile birlikte trafik bürosuna müracaat etmesi halinde aracın vergi kaydı kapatılması için ilgili vergi dairesine yazı yazılarak vergi kaydı kapatılabilir. 1. Karakoldan alınacak teslim tutanağı ile birlikte Asayiş Büro Amirliğinden aracın bulunduğuna dair belge getirilerek, Taşıtlar vergi Dairesine yazı yazılır ve kaydı açılır.  2. Bulunan araç sahibi bağlı bulunduğu Sigorta şirketinden para almış ise, ilgili sigorta şirketinden kendi adına ruhsat çıkması için bir vekil tayin eder. 3. Araç Karayolları muayene istasyonuna sevk edilir motor ve şase tespiti yaptırılır. | **30 DAKİKA** |
| 11 | Araçlarda Logo ve reklam işletilmesi | 1. Şahısların kendi adına tescilli araçlarının ticaret hanelere ve iş yerlerinin unvanı yazdıra bilmek için şahsın kendi adına ait vergi levhası veya tanzim ettiği fatura örneği.  2. Şirketler adına tescilli araçlarına şirketin unvanını veya tanıtımını veya üretimini yaptığı ürünlerin tanıtımına yönelik reklamları ve yazıları bir dilekçe ile tescil şubelerine müracaatla araçlarına yazdırabilir.  3. Şahsın kendi adına tescilli ticari araçlarını şirket tarafından kiralanması halinde;  a. Noter Tasdikli iş akdi sözleşmesi yaptırılıp şirketin reklam logosu araçların yan karoseri ve otobüs ve minibüslerin arkalarına yazdırılır.  4. Ticari araçlarda reklam bulundurulması;  b. Yetki belgesi olan reklam şirketi, ajansı veya teşebbüs sahipleri bankadan alınmış teminat mektubu ibraz edecekler.  c. Yapılan sözleşme üzerinden tahsil edilecek yüzde 25 pay trafik hizmetleri geliştirme fonunun TC Ziraat Bankası Maltepe/Ankara şube 304470/66777 no lu gelir hesabına yatırılacak. | **20 DAKİKA** |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvurulmasına rağmen, hizmetin belirtilen sürede tamamlanamaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine veya ikinci müracaat yerine başvurunuz.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| İlk Müracaat Yeri | | İkinci Müracaat Yeri | |
| İsim | Ahmet DEMİRCAN | İsim | Sedat YILDIRIM |
| Unvan | 3.Sınıf Emniyet Müdürü | Unvan | Kaymakam |
| Adres | İlçe Emniyet Müdürlüğü | Adres | İlçe Kaymakamlığı |
| Tel. | 0 312 687 86 10 | Tel. | 0 312 687 17 71 |
| Faks | 0 312 687 86 16 | Faks | 0 312 687 17 73 |

|  |  |
| --- | --- |
| **İlgili Birimler** | **İrtibat Numaraları** |
| Belgelendirme Büro Amirliği | 0 (312) 687 86 10 (277668) |
| Trafik Tescil Büro Amirliği | 0 (312) 687 86 10 (277682) |